

Zorgmakelaarsovereenkomst Kasteelsite Wisselbeke

VZW Thuiszorgcentrum Oost-Vlaanderen, met zetel te 9100 Sint-Niklaas, de Castrodreef 1, en met ondernemingsnummer 0465.800.928, hierna genoemd “de zorgmakelaar”,

en

<naam en geboortedatum bewoner1>
<eventueel naam en geboortedatum bewoner 2>
hierna genoemd “de bewoner”,
(Bij koppels gegevens van beide partners vermelden)

En in aanwezigheid van

Zorgbeheer Midden-Vlaanderen VZW, met zetel te Melsele 9120, Vlierstraat 41 en met ondernemingsnummer 628 925 828, hierna genoemd “de Beheersinstantie”,

Hierna genoemd als de ‘Partijen’

verklaren te zijn overeengekomen:

Na uiteengezet te hebben dat:

- de bewoner een overeenkomst van genotsrecht en zorg- en dienstverlening heeft afgesloten met de Beheersinstantie;
- de Beheersinstantie aan de bewoner, naast huisvesting, ook basisdienstverlening verstrekt waarop hij beroep kan doen;
- de Beheersinstantie een samenwerkingsovereenkomst heeft afgesloten met de zorgmakelaar voor het verschaffen van een aantal diensten met betrekking tot persoonsgebonden zorg (hierna ‘de Samenwerkingsovereenkomst’);
- deze diensten en de modaliteiten waarbinnen de bewoner op deze diensten beroep kan doen in hiernavolgende overeenkomst worden beschreven.

Wordt navolgende overeenkomst gesloten

Art. 1

1.1. De Beheersinstantie is gehouden aan de bewoner de diensten te verschaffen zoals die zijn vermeld in de overeenkomst van genotsrecht en zorg- en dienstverlening. Onverminderd deze contractuele gehoudenheid gaat de bewoner akkoord dat in uitvoering van deze op de Beheersinstantie rustende verplichting, de Zorgmakelaar zal instaan voor de toeleiding van de bewoners van de assistentiewoningen naar zorg- en dienstverlening, inclusief crisis- en

overbruggingszorg, voor de coördinatie de opvolging van de gehele zorgsituatie van de bewoners en voor de sociale netwerkvorming in de residentie.

- 1.2. Deze overeenkomst en dit akkoord van de bewoner doen geen afbreuk aan de gehoudenheid van de Beheersinstantie om de diensten, welke overeenkomstig artikel 3 van huidige overeenkomst door de Zorgmakelaar aan de bewoner worden geleverd, aan de bewoner te verzekeren. Aldus zal de Beheersinstantie gehouden zijn om bij het al dan niet definitief in gebreke blijven van de Zorgmakelaar, deze diensten aan de bewoner te leveren dan wel te verzekeren.

Art. 2

Teneinde een degelijke dienstverlening te garanderen zal:

1. De zorgmakelaar de beheersinstantie assisteren bij het bijhouden van het bewonersdossier, het beheren van de wachtlijst en het organiseren van de gebruikersraad.
2. Hiertoe elke aanvraag individueel onderzoeken, dit in overleg met de bewoner of zijn vertegenwoordiger en met in acht name van de privacy van de bewoner en het medisch beroepsgeheim.
3. Alle noodzakelijke administratieve gegevens verzamelen, inclusief een omschrijving van de medische, verpleegkundige, paramedische en psychosociale noden van de bewoner, met de gewenste en noodzakelijke behandelingen.
4. Een intakegesprek houden met de bewoners en regelmatige opvolgingsgesprekken organiseren.
5. Beeldcommunicatie aanbieden met de zorgmakelaar, familie en aanbieders van dienstverlening en zorg.

Voor het overige verwijst de zorgmakelaar naar de interne afsprakennota die als bijlage bij huidige overeenkomst wordt gevoegd en er integraal deel van uitmaakt.

Art. 3

De zorgmakelaar staat in voor volgende diensten:

1. minimaal een wekelijkse aanwezigheid van een zorgmakelaar-woonassistent, doch met dien verstande dat de bezetting van de woonassistent wordt opgetrokken in functie van de bezetting.
2. informatie en advies door de zorgmakelaar-woonassistent:
 - over alle bestaande thuiszorgdiensten (verpleging, gezinszorg, poetsdienst, warme maaltijden, ergotherapie, karweihulp, ...);
 - over alle mogelijke terugbetalingen van de ziekteverzekering in de medische kosten van de bewoner (medicatie, oogzorg, tandzorg, ziekenvervoer, hospitalisatie, ...);
 - over financiële voordelen, prijsverminderingen en bijkomende inkomsten (hulp aan bejaarden, zorgverzekering, gemeentelijke premies, ...);
 - over sanitaire of functionele hulpmiddelen (loophulp, verzorgingsmateriaal, badlift, hospitaalbed, hometrainer, ...) en aanpassingen aan de assistentiewoning (handgreep, automatische deuropener, ...);
 - over de terugbetalingen van het ziekenfonds zelf bij kortverblijf, dagopvang, herstelverblijf, zorghotel, aangepaste vakanties, ... ;

- advies bij het vervullen van sociale en administratieve formaliteiten
3. toeleiding door de woonassistent naar:
- de mogelijkheid voor de bewoners die dat willen om dagelijks minstens een warme maaltijd te ontvangen;
 - oppasdienst: als mantelzorgers op adem willen komen, kunnen vrijwilligers van een oppasdienst, tegen kostenvergoeding, de zorg even overnemen;
 - vervoer: is de bewoner minder mobiel en moet hij naar de dokter, de tandarts of het ziekenhuis, dan kan hij tegen kostenvergoeding voor het vervoer beroep doen op vrijwilligers;
 - maatschappelijk werkers die instaan voor een integrale zorgbegeleiding met bijzondere aandacht voor de haalbaarheid van de thuiszorg. Zij treden op als zorgbemiddelaars en geven de bewoner alle nodige informatie en advies;
 - ergotherapeuten die de bewoner alle gewenste informatie en advies omtrent het gebruik van hulpmiddelen en het leven in een assistentiewoning verstrekken. Zij komen de bewoner aan huis begeleiden bij het leren gebruiken van complexere hulpmiddelen, zij screenen de assistentiewoning met het oog op valpreventie en zij begeleiden de bewoner(s) in geval van functionele revalidatie;
 - activiteiten die de sociale netwerkvorming bevorderen
 - de dienstverlening van andere zorgaanbieders:
 - poetshulp al dan niet via dienstencheques;
 - thuisverpleging;
 - gezinszorg;
 - klusjesdienst;
 - kapper aan huis;
 - boodschappenservice aan huis;
 - medische manicure en pedicure aan huis;
 - was en strijkcentrale;
 - ...
4. gebruik van een telecommunicatiesysteem in de woonkamer van de assistentiewoning, waarmee de bewoner kan contact krijgen met de zorgmakelaar-woonassistent op weekdagen tijdens de kantooruren;
5. de garantie op crisiszorg: 24u op 24u, 7 dagen op 7 permanentie via een standaard persoonlijk alarmsysteem dat zich bevindt in de woonkamer en de badkamer van de assistentiewoning, waarmee de bewoner in contact kan komen met een noodcentrale. Enkel in geval van nood (val, onwel worden, ...) kan de bewoner op de hulpknop van het alarmsysteem drukken. De noodcentrale kan zo nodig professionele hulp inschakelen die onmiddellijk ter plaatse komt. De bewoner staat zelf in voor de kostprijs van de interventie. Om de crisiszorg te kunnen garanderen wordt de bewoner ertoe gehouden de toegang tot zijn woning mogelijk te maken voor de hulpverlener, via een toegangscode of gelijkaardig toegangssysteem.
6. de garantie op overbruggingszorg, aansluitend op de crisiszorg, door de zorgverstrekker naar keuze van de beheersinstantie, tot op het moment dat de bewoner beroep kan doen op de zorgverstrekker van zijn eigen keuze;

Art. 4

Teneinde de kwaliteit van aangeboden zorg en dienstverlening maximaal te garanderen:

1. zal de zorgmakelaar zelf maandelijks bellen of beeldbellen met de bewoner. Minstens wekelijks is hij aanspreekbaar in het gebouw. Om de zes maanden organiseert hij een uitgebreider contact. Zo is het mogelijk de service op te volgen en - indien nodig - bij te sturen.

2. kan de bewoner tijdens de kantooruren bellen of beeldbellen met de zorgmakelaar met vragen over de dienstverlening, zoals beschreven in deze bijlage.
3. zal de zorgmakelaar of zijn aangestelde te allen tijde mits voorafgaande verwittiging van de bewoner de flat betreden wanneer dit voor de verzorging en/of hygiëne nodig is of om de sanitaire ruimtes na te kijken. De zorgmakelaar kan steeds in geval van nood zonder voorafgaande verwittiging de flat betreden.

Art. 5

- 5.1. De bewoner zal voor de prestaties van de zorgmakelaar maandelijks een vergoeding betalen (hierna 'de Vergoeding'). De Vergoeding, die een onderdeel uitmaakt van de door de bewoner krachtens de overeenkomst van genotsrecht en zorg- en dienstverlening verschuldigde dagprijs, bedraagt € <bedrag> per dag per bewoonde assistentiewoning.
- 5.2. De zorgmakelaar maakt een maandelijks factuur op naam van de bewoner op. De zorgmakelaar zal deze facturen overmaken aan de Beheersinstantie (handelend als lasthebber voor de bewoner). De Beheersinstantie voegt deze factuur bij de maandelijks factuur die de Beheersinstantie opmaakt krachtens artikel 25 van Bijlage XVI bij het Erkenningsbesluit.
- 5.3. De Vergoeding zal jaarlijks op de verjaardag van de inwerkingtreding van deze overeenkomst worden herzien op basis van de schommeling van de gezondheidsindex conform de formule:

$$\text{Basisprijs} * [\text{Nieuw indexcijfer} / \text{Aanvangsindexcijfer}]$$
 waarbij:
 - "Basisprijs" overeenstemt met [€ bedrag]
 - "Nieuw Indexcijfer" overeenstemt met het consumptieprijsindex van de maand voorafgaand aan die van de verjaardag van de inwerkingtreding van de overeenkomst;
 - "Aanvangsindexcijfer" overeenstemt met het consumptieprijsindex van de maand die voorafgaat aan de maand waarin de overeenkomst werd gesloten.
- 5.4. In geval van wijziging of afschaffing van de consumptieprijsindex, zal de Vergoeding gekoppeld worden aan een alternatieve index, zonder dat dit ooit tot gevolg kan hebben dat de aldus berekende nieuwe vergoeding lager zou uitvallen dan de op dat moment geldende vergoeding.
- 5.5. De bewoner zal de Vergoedingen betalen aan de Beheersinstantie, die daarbij optreedt voor rekening van de zorgmakelaar.
- 5.6. In geval van wanbetaling kan de zorgmakelaar alle nodige acties ondernemen om over te gaan tot de invordering van de achterstallige Vergoedingen bij de bewoner. Indien de factuur niet binnen de 30 kalenderdagen na verzending dan wel overhandiging is betaald, is de zorgmakelaar gerechtigd verwijlinteressen aan te rekenen mits voorafgaande ingebrekestelling.
- 5.7. De zorgmakelaar is gerechtigd de Vergoeding aan te passen overeenkomstig de bepalingen van de overeenkomst voor het genotsrecht en de zorg- en dienstverlening en mits hij de bewoner daarvan tijdig op de hoogte stelt.
- 5.8. De Partijen gaan ervan uit dat de Vergoedingen vrijgesteld zijn van BTW. Indien om enige reden BTW verschuldigd zou zijn op de Vergoedingen, zal deze worden aangerekend aan de bewoner.

Art. 6

- 6.1. Voor zover de zorgmakelaar voor de uitvoering van haar taken afhankelijk is van de medewerking, diensten en leveringen van derden, is de zorgmakelaar niet aansprakelijk voor schade die voortvloeit uit de fout van deze derden, met inbegrip van hun zware fouten en opzet.
- 6.2. Voor zover de zorgmakelaar de bewoner voor bepaalde diensten rechtstreeks doorverwijst naar derden, is de zorgmakelaar niet aansprakelijk voor schade die voortvloeit uit de fout van deze derden, met inbegrip van hun zware fouten en opzet.
- 6.3. Indien door een fout of een nalatigheid van de bewoner de zorgmakelaar haar taken waartoe hij zich in het kader van de overeenkomst verbonden heeft geheel of gedeeltelijk niet kan uitvoeren, zal de zorgmakelaar hiervoor nooit aansprakelijk kunnen gesteld worden.

Art. 7

De zorgmakelaar verbindt er zich toe om alle informatie die hij in het kader van deze overeenkomst zou bekomen, strikt vertrouwelijk te behandelen.

Art. 8

- 8.1. Huidige overeenkomst wordt als accessorium aanzien van de overeenkomst genotsrecht en zorg- en dienstverlening die afgesloten is tussen de bewoner en de Beheersinstantie, wat inhoudt dat als de overeenkomst genotsrecht en zorg- en dienstverlening wordt verbroken dit impliceert dat ook deze zorgmakelaarsovereenkomst automatisch wordt beëindigd.
- 8.2. Deze overeenkomst zal tevens van rechtswege worden beëindigd zo de Samenwerkingsovereenkomst tussen de Beheersinstantie en de Zorgmakelaar wordt ontbonden of beëindigd, in welk geval de Beheersinstantie het verschaffen van de diensten vermeld onder artikel 3 van huidige overeenkomst ten aanzien van de bewoner verzekert.

Art. 9

In geval van betwisting zullen de rechtbanken van Gent uitsluitend bevoegd zijn.

Art. 10

Indien één of meer bepalingen van deze overeenkomst nietig, niet in overeenstemming met de erkenningsvoorwaarden voor de groep van assistentiewoningen in het kader van de Wetgeving Assistentiewoningen, ongeldig of niet uitvoerbaar zouden zijn door welke omstandigheden ook en in het bijzonder door nieuwe en andere wettelijke bepalingen, blijft deze overeenkomst voor zoveel als mogelijk gelden tussen Partijen en zullen Partijen te goeder trouw onderhandelen om de nietige, ongeldige of niet-uitvoerbare bepalingen te vervangen door de andere bepalingen die zo nauw mogelijk aansluiten bij de intentie van Partijen en bij de strekking van de overeenkomst.

Bijlagen: interne afsprakennota.

Opgemaakt te Merelbeke op <datum> in 3 exemplaren, waarvan elke partij erkent een ondertekend origineel ontvangen te hebben.

(naam en handtekening voorafgegaan door de zelf geschreven melding "gelezen en goedgekeurd")

De bewoner

De zorgmakelaar

*Naam en handtekening bewoner
of zijn vertegenwoordiger*

Naam en handtekening zorgmakelaar

De Beheersinstantie

Naam en handtekening beheersinstantie